

Sr. Julio J. Iglesias
Departamento Recursos Humanos
LOGÍSTICA ATLANTICO
C/ Albareda, 145.
CP: 35009. Las Palmas de GC.

Ref.: ADM

Las Palmas de Gran Canaria, 26 de enero de 2012

Buenos días Sr. Iglesias:

En relación a su anuncio publicado el pasado domingo en prensa para el puesto de Administrativo le remito mi curriculum.

Como puede comprobar en mi curriculum vitae tengo **experiencia** en este puesto durante cinco años en dos empresas. En los dos últimos años he realizado cursos de **formación** continua y reciclaje en el área informática y contabilidad. En relación a mis **habilidades**, referidas a la ocupación que demanda, manejo muy bien las diversas herramientas organizativas, soy muy comunicativa y con buenas dotes para la atención al público. Por último, mi **motivación** por trabajar es muy alta, al igual que mi **interés** en seguir desarrollándome profesionalmente es esta ocupación.

Espero poder participar en el proceso de selección y tener la oportunidad de conversar con usted en una entrevista personal para comentarles mis conocimientos y experiencia.

A la espera de sus noticias se despide atentamente.

Fdo. Mario Martín Alonso

PD. Adjunto Curriculum Vitae